



№22 Зиябек Рүстемов атындағы жалпы білім беретін орта мектеп

Мектепшілік бақылау жоспары

2021-2022ж оқу жылы

Мектепшілік бақылау жоспары

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МБ қорытындысы
ТАҒЫЗ						
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТАРТУ						
1	9-шы сынып түлектерінің орналасуын бақылау	9-шы сынып түлектерінің білім алуы жалғастыруын бақылау	Тақырыптық	9-шы сынып оқушыларының одан әрі оқуларын жалғастыруын растайтын құжаттар	Директордың ОДЖ орынбасары Жұмағұлов А	Білім алатын мекеменің 9-шы сынып түлектерінің тізімі
2	Сыныпты жинақтауды бақылау	Мекеменің мектеп жасына дейінгі балаларды және олардың орта білім алуларын есепке алу ережесін ұстануы	Тақырыптық	1-сынып оқушыларының құжаттары. Оқушылардың сынып бойынша тізімі. Келген және кеткен оқушыларды тіркеу журналы.	Директордың ОДЖ орынбасары Жұмағұлов А	Сыныптар желісі жылғы 05 қыркүйекке бұйрық
3	Оқулықпен қамтамасыз етілуін бақылау	Оқушыларды оқу әдебиеттерімен қамтамасыз ету	Тақырыптық	Сынып бойынша оқулық беру тізімдемесі	Кітапханашы, Аманова Ш директордың ОДЖО Жұмағұлов А	Оқулықпен қамтамасыз ету есебі
4	Әлеуметтік-қорғалмаған отбасынан шыққан оқушылардың тұрмысын анықтау және бақылау	Әлеуметтік себептерге байланысты сабаққа кірмеген оқушыларды қалағалау	Тақырыптық, дербес	Әлеуметтік қорғалмаған, «қауіп-қатер тобы», өмірдің тауқыметін тартқан оқушылардың тізімі	Әлеуметтік педагог Ибрагимова Э	Жалпы республикалық «Мектепке жол» акциясының есебі
2. ПЕДАГОГ ҰЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚҰЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	Оқу жылының басталуын бақылау	Білім беру саласындағы заңнамаларды сиктау	Фронтальды	Ағымдағы әдістемелік нұсқау хат, оқу жылының басталуы туралы ҚР БҒМ, Білім басқармасының бұйрығы, білім беру саласындағы жоғары органдардың басқармалары құжаттары	Мектеп директоры Парманова Г. ДОДЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Мектептің жергілікті актілерін жүзеге асыру. Қызметкерлер - дің жергілікті актілермен танысқандығы туралы қолдары
2	Тарификацияға дайындықты бақылау	Еңбек туралы заңнаманың нормативті талаптарын, білім беру саласындағы заңнамаларды және жемқорлықпен күресті жүзеге асыру	Фронтальды	Тарификация құжаттары, оқу жоспары, пәндердің қолданбалы курстардың бағдарламасы, соңғы табель	Мектеп директоры Парманова Г, директордың ОДЖ Жұмағұлов А	Тарификация, тарификация туралы бұйрық
3	Пәндік курстардың, факультативтердің, таңдаулы курстардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын бақылау	Барлық курстардың тақырыптық-күнтізбелік жоспарының мемлекеттік білім берудің жалпыға міндетті стандартқа, ағымдағы оқу жылының бекітілген бағдарламасы, оқу жұмыс жоспарына сәйкестігі	Фронтальды	Білім берудің жалпыға міндетті стандарты, пәндік курстардың бағдарламалары және факультатив, таңдаулы курстардың КТЖ	Директордың ОДЖ орынбасарлары Жұмағұлов А	КТЖ тексерудің анықтамасы
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	Әдістемелік жұмысты жоспарлауды бақылау	Әдістемелік жұмысты жоспарлаудағы нормативті-құқықтық құжаттар талаптарын (ұсыныстарын) сақтау	Тақырыптық	Әдістемелік (ғылыми-әдістемелік) жұмыс жоспары, жас маман мектебі жоспары, ОПП-психологиялық-педагогикалық қолдау	ДОДЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Бекітілген әдістемелік қызмет жұмысының жоспары, жас маман мектебі жоспары
2	Мектеп қызметкерлерінің оқушылардың еңбек жағдайын ұйымдастыруын бақылау	Оқу үдерісіне қатысушылардың барлығының қауіпсіздігін сақтау	Фронтальды	Жұмыс орнында қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізу. Мектептің санитарлық жағдайы	Директор Парманова Г, директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары Кенжекулова Г	КТ бойынша өткізілген нұсқаулықты тіркеу журналы, жана оқу жылына кабинеттердің дайындық актісі.
4. ТӨРІНЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						
1	Айрықша көңіл бөлуді талап ететін оқушылармен жұмыс қорытындысын бақылау (жаз маусымында)	Айрықша көңіл бөлуді талап ететін балалар мен жасөспірімдердің әлеуметтік бейімделуі	Дербес	Кәмелетке толмағандар істері бөлімшесінде тіркеуде тұрғандар, «қауіп-қатер тобы» тізімі, мектеп жасындағы балалардың қатысуымен болған оқиғалар туралы ақпарат	Директордың ТДЖ орынбасары Жұмағұлов А әлеуметтік педагог Ибрагимова Э, психолог Умирова Б	Айрықша көңіл бөлуді талап ететін балалардың тізімін жанарту (категория бойынша)

2017/18

ҚЫРКУЙЕК

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МІБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТARTY						
1	Инклюзивті оқытуды ұйымдастыруды бақылау	Инклюзивті оқытуды ұйымдастыру талаптарын жүзеге асыру	Тақырыптық	Инклюзивті оқытудың оқу-жұмыс жоспары, инклюзивті оқыту сыныбындағы балалардың құжаттары	Директордың ОІЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р Психолог Умирова Б	Анықтама, мектептің әлеуметтік-психологиялық қызметі жұмыс жоспарына өзгерту енгізу немесе түзету
2	ҰБДҚ (НОБД) (ұлттық білім беру деректер қоры) толтыруды бақылау	ҰБДҚ ақпараттарының шынайы берілуі	Тақырыптық	ҰБДҚ деректері	ҰБДҚ толтыруға жауапты Сапар Т	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыстың хаттамасы 26.09
3	«Қамқорлық» акциясының өткізілуін бақылау	Акция мақсатын іске асыру	Тақырыптық	Акция аясында көмек көрсету актілері	Әлеуметтік педагог Ибрагимова Э	Мәлімет, № 20-23 формалар
4	Сабаққа қатысуы бақылау	Сабаққа қатыспаған оқушыларды анықтау, себепсіз сабаққа қатыспаудың алдын алу	Фронтальды	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Директордың ОІЖ, ТЖЖ орынбасарлары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыстың хаттамасы 26.09
2. ПЕДАГОГ ҰЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚҰЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	Оқушылардың жеке іс қағазын жүргізуді бақылау	Оқушылардың жеке іс қағаздарын электронды форматқа ауыстыру	фронтальды	«Kundelik.kz»-те оқушылар туралы жеке деректер	ДОІЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыстың хаттамасы 26. 09
2	Журнал жүргізуді бақылау	«Kundelik.kz» сынып журналдары толтыруын байқау	Фронтальды	«Kundelik.kz» сынып журналдары	ДОІЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама 26.09
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	Профилактикалық еке егуді бақылау	1,5 сынып оқушыларына вакцина жасауды ұйымдастыру, оқушылардың денсаулығын қорғау	Тақырыптық	Мектеп оқушыларына вакцина жасау нәтижесін тіркеуге алу журналы	Мейірбике Жұмагулова О	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста мейірбикенің сөз алуы
2	Жас және тәжірибесі аз педагогтердің жұмысын бақылау	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	Дербес	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдердің сабақтары, анықталған келергілер бойынша сауалнама	Жас мамандар мектебінің жетекшісі Абдыкулова Б	Әдістемелік ұсыныс жоспары
4. ТӨРБЕНЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						
1	Мектептің әлеуметтік жағдайын бақылау	Сыныптарға жүргізе отырып, сыныптардың әлеуметтік жағдайын анықтау, мектептің әлеуметтік паспортын жасау	Тақырыптық	Сауалнамалар нәтижесі	Әлеуметтік педагог Ибрагимова Э	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста әлеуметтік педагог сөз алуы

КАЗАН

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға алуанты тұлға	МІБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТАРТУ						
1	Көп балады отбасындағы және әлеуметтік жағдайы төмен балалардың қашықтық оқуға қатысуын қадағалау	Балалардың қашықтық оқуға жағдайын байқау	Жоспарланған	Оқушылар, ата-аналар	ДОГЖО Жұмағұлов А. Алимуқолов Р. Әлеуметтік пед. Ибрагимовна Э.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама 24.10
2. ПЕДАГОГ УЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚҰЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	Журнал жүргізуді бақылау	Критериялы бағалау қорытындысы бойынша ата-аналармен кері байланыс ұйымдастыру.	Фронтальды	«Kundelik.kz» сынып журналдары	ДОГЖО Жұмағұлов А. Алимуқолов Р.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама 24.10
2	I-ші тоқсан бойынша оқушылардың үлгерімін бақылау	Оқыту сапасын көтеруге арналған басқарушылық шешімді өңдеу	Фронтальды	«Kundelik.kz» электронды журнал материалдары (тоқсандық бағалар, пән/мұғалім/ сынып параллельі) бойынша жинақтық бағалау	Директордың ОГЖ орынбасары Жұмағұлов А.	Анықтама (педкелес хаттамасы №2)
3	"Тілге құрмет - елге құрмет" тақырыбында қазақ тілі және әдебиетінің онкүндіктеріні өткізуді бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Тақырыптық	Онкүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Әдістемелік кеңес ДОГЖО Жұмағұлов А. Алимуқолов Р.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста анықтама журнал тексеру анықтамасы 26.12
4	Бағдарлама материалын жүзеге асыруды бақылау	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру	Фронтальды	«Kundelik.kz» электронды журналының материалдары (бағдарлама материалдарын жүзеге асыру)	ДОГЖО Жұмағұлов А. Алимуқолов Р.	Анықтама (№2 педкелес хаттамасы)
5	ҮБТ, ББЖМ байқау сынақтарына дайындық іс - шаралары.	Байқау сынақтары барысында оқушылардың білім сапасын көтеру	Мониторинг, зерттеу	11,9 ,4 сынып оқушылары	ДОГЖО Жұмағұлов А. Алимуқолов Р.	Айлық жүргізу қорытындысы бойынша анықтама, мониторинг
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	Бірінші сынып сабақтарын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету оқыту деңгейін анықтау	Тақырыптық	Сабаққа ену	ДОГЖО Жұмағұлов А. Алимуқолов Р.	Анықтама, әдістемелік кеңес №1
2	Математика пәнін бақылау 5-сыныптар	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету оқыту деңгейін анықтау	Дербес	Сабаққа кіру , зерттеу мұғалімінің жеке іс қағазы	ДОГЖО Жұмағұлов А. Алимуқолов Р.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама 24.10
4. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						

1	Сабақтарға кіру. Айрықша көңіл бөлулі қажет ететін оқушылардың сабаққа қатысуын және үлгерімін бақылау	Себепсіз сабақтарға қатыспаған оқушыларды анықтау, алдын алу	Фронтальды	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	ДОТЖО Жұмағұлов А Алимуқолов Р	Сабаққа кіруді талдау қорытындысы бойынша басқарушылық шешім тізімдемесінің бұйрығы
2	Балалардың жол-көлік салдарына жарақаттануының алдын алу бойынша бақылау	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау	Тақырыптық	Жол тәртібі ережесі айлығының материалдары	Директордың ТЖЖ орынбасары Ерназаров З	Айлық жүргізу қорытындысы бойынша анықтама

ҚАРАША

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТARTY						
1	Жағдайы нашар отбасымен және қауіп-қатер тобындағы оқушылармен жеке жұмысты бақылау	Үлгерімі төмен оқушылармен және құрық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмыс ұйымдастыру	Тақырыптық дербес	«Kundelik.kz» деректері, әлеуметтік педагог және мектеп инспекторының мәлімдемесі	Әлеуметтік педагог Ибраһимова Э психолог Умирова Б	Әкімшілік жиналыс, анықтама
2. ПЕДАГОГ ҰЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚУЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	Жоғары нәтиже көрсету үшін міндетті оқушылармен жұмысты бақылау	Пәндік олимпиада және басқа да деңгейлі конкурстарға дайындық бойынша оқушылармен жұмыс	Тақырыптық	Ынтыма оқушылармен жұмыстың және олимпиада мен конкурстарға дайындық кестесі	ДОЖО Жұмағұлов А.Алимуллов Р	Әкімшілік жиналыс, анықтама
2	Орыс тілі, ағылшын тілі пәндерінің өткізілуін бақылау.	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Тақырыптық	Онқүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Әдістемелік кеңес ДОЖО Жұмағұлов А. Алимуллов Р	Әдістемелік кеңес хаттамасы
3	5-шы сынып оқушыларының пәндерге арналған жұмыс дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысы бойынша қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	Тақырыптық	5-ші сыныптың дәптерлері	Директордың ОЖ орынбасары Жұмағұлов А. Алимуллов Р	Әдістемелік отырыс
	ҰБТ,ББЖМ байқау сынақтарына дайындық іс - шаралары.	Байқау сынақтары барысында оқушылардың білім сапасын көтеру	Мониторинг, зерттеу	11,9 ,4 сынып оқушылары	ДОЖО Жұмағұлов А. Алимуллов Р	Айлық жүргізу қорытындысы бойынша анықтама,мониторинг
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	Қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының онқүндігін өткізуді бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Тақырыптық	Онқүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	ДОЖО Жұмағұлов А. Алимуллов Р	Директордың қатысуымен отырыс, анықтама 21.11
2	7-8-шы сынып оқушыларының физика пәнін бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету	Дербес	Сабаққа кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	ДОЖО Жұмағұлов А	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама журнал тексеру анықтамасы 21.11
3	Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау	Мектеп оқушыларының кітап оқуға қызығушылығының талдауы, кітапхананың сабақтан тыс жұмысын ұйымдастыру	Тақырыптық	Оқырман формулярлары, кітапхананың жұмыс жоспарын жүзеге асыру	Директордың ТЖО Смайлова К	Әкімшілік жиналыс, анықтама

4. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ

1	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмысын бақылау	«нәлдік төзімділік» кагидаттарын іске асыру	Тақырыптық	Диагностикалық жұмыстар, сауалнамалар, сыныптан тыс іс-шаралардың материалдары, оқушылардың сабастан тыс жұмыспен қамтылуы	ДТЖО Ернарар З, әлеуметтік педагог, Ибрагимова Э, психолог, Алматова Умирова Б, сынып жетекшілері	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмысы жайлы кеңесте мәлімет беру немесе анықтама 14.11
---	--	---	------------	--	---	--

ЖЕЛТОҚСАН

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МІБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТARTY						
1	1-ші жарты жылдық бойынша келген-кеткен оқушыларды бақылау	Білім алушылар контингентін сақтау, білім алушылардың құрамы мен бостандығын іске асыру	Тақырыптық	Оқушылардың қозғалысы бойынша бұйрықтар кітабы	ДОҒЖО Жұмағұлов А	2-ші тоқсан аяғындағы желі
2	Жалпыға міндетті оқуға тарту қорындағы қаражаттан әлеуметтік қорғалмаған отбасынан шыққан оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру жұмысын бақылау	Әлеуметтік қорғалмаған отбасынан шыққан оқушыларға ыстық тамақ беру жұмысын ұйымдастыруда мемлекеттік бағдарламаны іске асыру	Тақырыптық, дербес	Келу журналы, бракераж журналы, тағамның мөлшері	Әлеуметтік педагог Ибрагимов Э тамақтандыру мониторингі бойынша комиссия	тамақтандыруды ұйымдастыру қорытындысының мониторингі бойынша комиссияның анықтамасы
2. ПЕДАГОГ УЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ КУЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	Журнал жүргізуді бақылау	Критериялды бағалау қорытындысы бойынша ата-аналармен кері байланыс ұйымдастыру.	Фронтальды	«Kundelik.kz» сынып журналдары	ДОҒЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа журнал тексеру анықтамасы 19.12
2	Бағдарлама материалын жүзеге асыруды бақылау	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру	Фронтальды	«Kundelik.kz» электронды журналының материалдары (бағдарлама материалдарын жүзеге асыру)	ДОҒЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Анықтама №3 педжөнес хаттамасы
1	6-7 сынып Қазақстан тарихи пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету	Дербес	Сабаққа кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	ДОҒЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама журнал тексеру анықтамасы 26.12
	5-8-шы сынып оқушыларының жазбаша тілі мен әдебиет пәніне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысы бойынша қалыптастырушы бағалуды ұйымдастыру, кері байланыс	Тақырыптық	5-ші сыныптың ұйғыр тіліне арналған дәптерлері	Директордың ОҒЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен отырыс, анықтама 19.12
2	Тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау	Білім беру сапасын арттырудың нәтижесі ретінде, баға шығаруға тұжырымдалған критерийлер негізінде бірыңғай талаштардың қойылуы	Тақырыптық	Параллель бойынша оқушылардың пәндерден жиынтық бағалауы	ДОҒЖО Алимкулова Р	Әкімшілік отырысқа мәлімет
3	Тарих, құрық, биология және пәндерінің оқытуды бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Тақырыптық	Оқытудың аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Әдістемелік кеңес ДОҒЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама журнал тексеру анықтамасы 26.12
ТӨРЕНЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						
1	Патриоттық жұмыстың жүргізілуін бақылау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру	Тақырыптық	Бағыттар бойынша жұмыс жоспары, іс-шара материалдары, сауалнамалар	ДОҒЖО Жұмағұлов А, АӘД пәнін ұйымдастыру Смайллова К	Өткізілген айлық қорытындысы бойынша анықтама Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа 19.12

2.	Оқушыларға рухани-адамгершілік бағыты бойынша тәрбие беру сапасын бақылау	Оқушыларға рухани-адамгершілік бағыты бойынша тәрбие беру сапасын анықтау	Тақырыптық	Құжаттармен жұмыс. Тәрбие сағаттарына қатысу	Директордың ТЖЖО Смайлова, сынып жетекшілері	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама 26.12
----	---	---	------------	--	--	---

ҚАҢТАР

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МІБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУ ТАҚТУ						
1	Сабаққа қатысуды бақылау	Сабаққа қатыспаған оқушыларды анықтау, себепсіз сабаққа қатыспаудың алдын алу	Фронтальды	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Директордың ОІЖ Жұмағұлов А, ТЖКО Ерназаров сынып жетекшілері	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа Сабаққа қатысуға байланысты қорытынды
2	1-ші жарты жылдық бойынша оқушылардың үлгерімін бақылау	Оқыту сапасын арттыру үшін басқармалық шешім шығару	Фронтальды	«Kundelik.kz» электронды журнал материалдары (тоқсандық баға, пән/мұғалім/сынып/ параллель/ бірлестік бойынша тоқсандық жынтық бағалау)	Директордың ОІЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Анықтама №3 педкөпенс хаттамасы)
3	Қамқоршылықтағы және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен жұмысты бақылау	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың құқығы мен бостандығын іске асыру	Тақырыптық	Әлеуметтік педагог жұмысының материалдары, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың жеке іс қағаздары	Әлеуметтік педагог Ибрагимова Э директордың ТЖЖ орынбасары Ерназаров З	Анықтама, №3 педкөпенске ақпарат
4	ҰБТ, ББЖМ байқау сынақтарына дайындық	Байқау сынақтары барысында оқушылардың білім сапасын көтеру	Мониторинг, зерттеу	11,9,4 сынып оқушылары	ДОЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Қосымша сабақтардың жүргізілуі, пән мұғалімдерінің есебі
2. ПЕДАГОГ ҰЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚҰЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	Жаңадан келген оқушылардың жеке іс қағазын жүргізуді бақылау	Оқушылардың жеке іс қағаздарын электронды форматқа ауыстыру	Фронтальды	«Kundelik.kz»-те оқушылар туралы жеке деректер	ДОЖО Жұмағұлов А, сынып жетекшілері	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа тексеру қорытындысы бойынша анықтама 16.01
2	Келген оқушылардың бейімделуін бақылау	Келген оқушылардың бейімделмеуін ескерту	Тақырыптық	Психологиялық қолдау көрсету материалдары, сауалнаманың талдауы	Психолог Азиева Г, әлеуметтік педагог Ибрагимова Э	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа ақпарат 30.01
3	4 сынып математика пәнінен дәптерлерін жүргізуді бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысы бойынша қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	Тақырыптық	математикаға арналған дәптерлері	Директордың ОІЖ орынбасар Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа тексеру қорытындысы бойынша анықтама 16.01
4	7-8 сынып химия пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету	Дербес	Сабаққа кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	ДОЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама журнал тексеру анықтамасы 30.01
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	МИФ пәндер кафедрасының онкүндіктерді өткізуді бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Тақырыптық	Онкүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Директордың ОІЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа тексеру қорытындысы бойынша анықтама 30.01
4. ТӨРБЕНЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						
1	Девиянтты мінез-құлықты балалармен жұмысты және мектептегі психологиялық-педагогикалық ахуалды бақылау	Девиянтты мінез-құлықты балалар тәрбиесінің алдын алу, СӨС насихаттау	Тақырыптық	Девиянтты мінез-құлықты тәрбиені насихаттайтын сайттардың талдауының қорытындысы, СӨС бойынша сауалнама қорытындысы.	Психолог Умирова Б, әлеуметтік педагог Ибрагимова Э	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу
2	Тәрбие жұмысының ұлттық және отбасылық бағыттар бойынша жүргізілуін бақылау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру	Тақырыптық	Бағыттар бойынша жұмыс жоспары, іс-шаралардың материалдары, сауалнамалар	Директордың ТЖЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама 16.01

АҚПАН

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МІБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТАҒҒУ						
1	«Қымқорлық» акциясының өткізілуін бақылау	Акция мақсатын іске асыру	Тақырыптық	Акция аясында көмек көрсету актілері	Әлеуметтік педагог Ибрагимова Э	Мәлімет, 20-23 формалар
2. ПЕДАГОГ ҰЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚҰЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	5-8-ші сынып оқушыларының математика пәніне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмыстарына қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс.	Тақырыптық	7,8-ші сыныптың орыс тілі мен ағылшын тілдеріне арналған дәптерлері	Директордың ОІЖ орынбасары Жұмағұлов А Алимулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу дәптер тексеру анықтамасы 13.02
4	ҰБТ,ББЖМ байқау сынақтарына дайындық	Байқау сынақтары барысында оқушылардың білім сапасын көтеру	Мониторинг, зерттеу	11,9,4 сынып оқушылары	ДОЖО Жұмағұлов А, Алимулов Р	Қосымша сабақтардың жүргізілуі, пән мұғалімдерінің есебі
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	5-8сынып математика пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериялы бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен алмасу	Дербес	Сабақтарға кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	Директордың ОІЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама 13.02
2	10-11 ші сынып оқушыларының үш тілде оқытылуларын бақылау (информ, биология)	Үш тілді меңгеру деңгейін арттыру. Оқытудың ең тиімді әдісін таңдау	Тақырыптық	Сабақтар, эссе, оймен бөлісу нәтижесі	Директордың ОІЖ орынбасары Жұмағұлов А	Әдістемелік кеңесте сөз алу
3	Жаратылыстану-математика пәндері кафедрасының онкүндіктерді өткізуді бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Тақырыптық	Онкүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Директордың ОІЖ орынбасары Жұмағұлов А	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу анықтама 27.02
4. ТӨРІНЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						
1	Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмысын бақылау	«нәелдік төзімділік» қағидаттарын іске асыру	Тақырыптық	Диагностикалық жұмыстар, сауалнамалар, сыныптан тыс іс-шаралардың материалдары, оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қамтылуы	Директордың ТЖЖО Ерназаров З әлеуметтік педагог Ибрагимова Э психолог Умирова Б	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша кеңесте мәлімет беру немесе анықтама 27.02

НАУРЫЗ

[illegible]

1	Тәрбие жұмысының еңбек, экономикалық және экологиялық көпмәдениетті және көркем-эстетикалық бағыттар бойынша жүргізілуін бақылау	Оқушыларға еңбек, экономикалық және экологиялық, көпмәдениетті және көркем-эстетикалық бағыттары бойынша тәрбие беру сапасын анықтау	Тақырыптық	Құжаттармен жұмыс. Тәрбие сағаттарына қатысу	Директордың ТЖЖ орынбасары Жұмағұлов А Алимуллова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама 27.03
---	--	--	------------	--	---	---

СӘУІР

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МІБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТАРТУ						
1	Оқушылардың сырттанулары бойынша талдау	Оқушыларды қорытынды және сыныптан-сыныпқа көшіру емтихандарынан босату материалдарын дайындау	Тақырыптық	Мониторинг	Мейірбике Жұманұлова О	Мәлімет, емтиханның босату бұйрығының жобасы
2	Кітапхананың кітап қоры бойынша талдау жүргізу (оқулықтар, ОӘЖ)	Келесі оқу жылында оқушылардың алдын ала оқулықпен қамтамасыз етілуі	Тақырыптық	Мониторинг	Кітапханашы Аманова Ш	Мәлімет, қосымша оқулықтарға өтінім (қажет болғанда)
2. ПЕДАГОГ ҰЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚҰЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	5-7-ші сынып оқушыларының ағылшын пәніне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысын қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	Тақырыптық	5-6-ші сыныптардың математикаға арналған дәптерлері	ДОЖО Жұмағұлов А	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама 11.04
2	4-ші сынып оқушыларының жазбаша пәндерге арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысын қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	Тақырыптық	4-ші сыныптардың математикаға арналған дәптерлері	Директордың ОЖ орынбасары, Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама 11.04
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	5-8 сыныптарда ағылшын тілі пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериялды бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен алмасу	Дербес	Сабақтарға кіру, «әдістемелік конилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	Директордың ОЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама 25.04
	9,11 сыныптар бойынша қорытынды аттестацияға дайындығын бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындық дәрежесін анықтау	тақырыптық	Тестілеу, сабақтарға қатысу	Директордың ОЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама 25.04
2	Эстетикалық пәндер, дене шынықтырумен АӨД әдістеме бірлестігінің онкүдігін бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Тақырыптық	Онкүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	ДОЖО Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама 25.04
3	Мектептің жазғы маусымға алдын ала дайындығының талдануы, білім алушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Мектеп ішіндегі лагерьде оқушылардың жазғы демалысының сапасын арттыру, ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру	Тақырыптық	Мектеп ішіндегі лагерь ережесі, алдын ала тізімдер, тақырып бойынша басқа да материалдар. Ағымдағы жөндеу жұмысы конкурсының қорытындысы	ДОЖО Жұмағұлов А, Директордың ШЖЖ орынбасары Жұмағұлов А	Әкімшілік жиналысқа, жақсарту бойынша ұсыныстар
4. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						
1	Зияткерлік тәрбие, дене тәрбиесі, салауатты өмір салты тәрбиесінің ұйымдастырылуын бақылау	Зияткерлік тәрбие, дене тәрбиесі, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша іс-шаралардың сапасын анықтау	Тақырыптық	Бағыттар бойынша жұмыс жоспары, іс-шаралар материалдары	Директордың ТЖЖ орынбасары Жұмағұлов А, Алимкулова Р	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама 25.04

I	Оқу жылы барысындағы тәрбие жұмысын бақылау	Тәрбие жұмысы бойынша жылдық есеп жасау	Фронталды	Анықтамалар, есептер, сауалнамалардың нәтижесі және басқалар	Директордың ТЖЖ орынбасары
					Жылдық аналитикалық есеп

МАУСЫМ

№ п/п	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Бақылауға жауапты тұлға	МІБ қорытындысы
1. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ ОҚУҒА ТARTY						
1	Бірінші сынып оқушыларынан мектепке қабылдануын бақылау	Мектепке қабылдау ережесін іске асыру	Тақырыптық	Мектепке қабылдаудың электронды сайты	Директордың ОДЖО Алымкулова Р	Анықтама, мектепке қабылдау туралы бұйрық
2. ПЕДАГОГ ҰЖЫМЫНЫҢ ЖҰМЫСЫН ЖӘНЕ ОЛАРДЫҢ ҚҰЖАТТАРЫН БАҚЫЛАУ						
1	9-шы, 11-ші сынып түлектерінің қорытынды аттестатталуының нәтижесі	Пәндер бойынша аралық аттестаттау мен қорытынды аттестаттау нәтижесінің сәйкестігі	Тақырыптық	Қорытынды аттестаттау хаттамасы, сынып журналдары	Директордың ОДЖ орынбасары Жұмағұлов А	Мониторинг
3. ӘДІСТЕМЕЛІК ЖӘНЕ ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСТЫ БАҚЫЛАУ						
1	Оқушылардың жазғы демалыстарының ұйымдастырылуын бақылау	Білім алушылардың жазғы демалысының сапасын арттыру	Тақырыптық	Мектеп жанындағы лагерьдің қоғалдандыру бригадасы тізімі мен жұмыс жоспары	Мектеп жанындағы лагерь басшысы Ерназаров З	Мәлімет
4. ТӨРБЕНЕ ЖҰМЫСЫН БАҚЫЛАУ						
1	Айрықша көңіл аударуды қажет ететін отбасынан шыққан балалардың жұмыспен қамтылуын бақылау	Айрықша көңіл аударуды қажет ететін отбасынан шыққан балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Тақырыптық	Тізімдер, жолдамалар	Әлеуметтік педагог Ибрагимова Э	Мәлімет